

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mẫu số 02b/ĐK

**ĐƠN XIN CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN
QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT**

PHẦN CỦA NGƯỜI NHẬN HỒ SƠ
Vào sổ tiếp nhận hồ sơ:
.....Giờ.....phút, ngày... / ... / ...
Quyển số, Số thứ tự.....
Người nhận hồ sơ
(Ký và ghi rõ họ, tên)

Kính gửi: UBND

I. PHẦN KÊ KHAI CỦA NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT (TỔ CHỨC)

(Xem hướng dẫn cuối đơn này trước khi kê khai; không tẩy xóa, sửa chữa trên đơn)

1. Người sử dụng đất: (Viết chữ in hoa)

Tên tổ chức :
Quyết định thành lập (hoặc giấy đăng ký kinh doanh) : số.....
Ngày cấp..... Cơ quan cấp :
Địa chỉ trụ sở chính: số nhà..... đường.....
phường (xã)..... quận (huyện)..... Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Thông tin về thửa đất :

Thửa đất số:; Tờ đồ số: loại bản đồ.....;
Địa chỉ tại:
Địa chỉ cũ (nếu có):.....
Diện tích khuôn viên đất: m²;
Hình thức sử dụng: + Sử dụng riêng: m² + Sử dụng chung: m²
Mục đích sử dụng đất:
Thời hạn sử dụng đất:
Nguồn gốc sử dụng đất:
Theo bản vẽ số:..... ngày..... do..... lập
(Trong trường hợp có thay đổi về ranh thửa đất so với bản vẽ thì ghi thời điểm thay đổi cuối cùng là: ngày.....tháng.....năm.....)

3. Tài sản gắn liền với đất:

Loại nhà hoặc loại công trình xây dựng: số tầng.....
Diện tích xây dựng :m². Tổng diện tích sàn xây dựng :m²
Kết cấu :
Theo bản vẽ số:..... ngày..... do..... lập

4. Những giấy tờ nộp kèm theo đơn này gồm:

.....
.....
.....



Tôi xin cam đoan và chịu hoàn toàn trước pháp luật về nội dung kê khai trên đơn là đúng sự thật.

....., ngày tháng ... năm

Người viết đơn

II. XÁC NHẬN CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ, PHƯỜNG

- Nguồn gốc sử dụng đất :
- Thời điểm sử dụng đất :
- Thời điểm xây dựng nhà :
- Tình trạng tranh chấp, khiếu nại về nhà đất:
- Quy hoạch sử dụng đất :
- Quy hoạch xây dựng :
- Số thửa : tờ số bản đồ theo nền bản đồ cũ.
- Số thửa : tờ số bản đồ theo nền bản đồ địa chính chính quy.
- Tách ra từ thửa số : tờ số loại bản đồ (nếu có):

Ngày..... tháng.... năm

Cán bộ địa chính

(Ký, ghi rõ họ, tên)

Ngày..... tháng.... năm

TM. Ủy ban nhân dân

Chủ tịch

(Ký tên, đóng dấu)

III. KẾT QUẢ THẨM TRA CỦA VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT

Ngày..... tháng.... năm

Người thẩm tra hồ sơ

(Ký, ghi rõ họ, tên và chức vụ)

Ngày..... tháng.... năm

Giám đốc Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất

(Ký tên, đóng dấu)



SIVA REAL ESTATE COMPANY LIMITED

45 Vo Thi Sau str, Dakao, Dist 1, HCMC

(+84) 938 803 925

www.sivaland.com

Thuy Ho (Ms)

Director

(+84) 938 803 925

thuyho@sivaland.com

IV. Ý KIẾN CỦA CƠ QUAN TÀI NGUYÊN MÔI TRƯỜNG
(Thuộc Ủy ban nhân dân cấp có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất)

.....
.....
.....
.....

Ngày ... tháng ... năm ...

Thủ trưởng cơ quan

(Ký tên, đóng dấu)

Hướng dẫn viết đơn: Tên người sử dụng đất: ghi tên tổ chức, ngày tháng năm thành lập, số và ngày, cơ quan ký quyết định thành lập hoặc sổ giấy đăng ký kinh doanh, giấy phép đầu tư của cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp.

- Mục đích sử dụng đất : ghi theo quyết định giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất của cơ quan có thẩm quyền cấp; trường hợp không có quyết định giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất thì ghi theo hiện trạng đang sử dụng;

- Thời hạn sử dụng đất ghi theo quyết định giao đất, cho thuê đất của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (nếu có). Trường hợp sử dụng đất có thời hạn phải ghi rõ “ngày tháng năm” hết hạn sử dụng, nếu sử dụng ổn định lâu dài thì ghi “Lâu dài”;

- Nguồn gốc sử dụng đất ghi như sau: nếu được Nhà nước giao đất có thu tiền sử dụng đất thì ghi “Đất giao có thu tiền”, nếu không thu tiền thì ghi “Đất giao không thu tiền”, nếu được Nhà nước cho thuê đất thì ghi “Đất thuê trả tiền hàng năm” hoặc “Đất thuê trả tiền một lần”; trường hợp nhận chuyển đổi, nhận chuyển nhượng, được thừa kế, được tặng cho hoặc nguồn gốc khác thì ghi cụ thể nguồn gốc đó và thời điểm bắt đầu sử dụng đất.





SIVA REAL ESTATE COMPANY LIMITED
45 Vo Thi Sau str, Dakao, Dist 1, HCMC
(+84) 938 803 925
www.sivaland.com

Thuy Ho (Ms)
Director
(+84) 938 803 925
thuyho@sivaland.com